

Algemene voorwaarden LEF Advocatuur

Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle opdrachten die cliënten aan LEF Advocatuur verstrekken, inclusief eventuele aanvullende en vervolgoopdrachten.

Opdrachten

2. Nadat door een cliënt een opdracht is verstrekt, komt pas een overeenkomst tot stand, wanneer de advocaat deze, schriftelijk of mondeling heeft aanvaard.

3. In de opdrachtverlening kan worden afgeweken van de algemene voorwaarden. De opdrachtbevestiging prevaleert in dat geval.

4. De werking van de artikelen 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW wordt uitgesloten.

5. De cliënt stemt ermee in dat de advocaat in overleg met de cliënt (bepaalde delen van) de opdracht laat uitvoeren door één of meer aan het kantoor verbonden advocaten en/of juridisch medewerkers onder diens verantwoordelijkheid en/of door niet aan het kantoor verbonden waarnemende advocaten.

6. De advocaat zal pas na overleg met de cliënt derden inschakelen zoals in het vorige artikel bedoeld, zoals een deurwaarder of een deskundige. De advocaat zal bij het inschakelen van derden zorgvuldig te werk gaan, maar kan niet aansprakelijk worden gesteld voor schade als gevolg van de handelwijze van deze derden.

7. Derden kunnen aan de inhoud van de verrichte werkzaamheden geen rechten ontleen. De cliënt vrijwaart LEF Advocatuur tegen vorderingen van derden die stellen schade te hebben geleden door of verband houdend met door LEF Advocatuur voor de cliënt verrichte werkzaamheden.

8. LEF Advocatuur zal zich inspannen het door de cliënt gewenste resultaat te bereiken, maar garandeert niet dat dit resultaat wordt bereikt.

9. LEF Advocatuur zal zich bij de uitvoering van de opgedragen werkzaamheden laten leiden door het belang van de cliënt. Daarbij wordt de geldende regelgeving in acht worden genomen, waaronder de gedragsregels voor advocaten en de verordeningen en richtlijnen van de Nederlandse Orde van Advocaten.

Declaratie/honorarium en kosten

10. Voor de uitvoering van de opdracht is de cliënt aan LEF Advocatuur honorarium verschuldigd, vermeerderd met kantoorkosten en BTW. Onder kantoorkosten wordt verstaan de niet te specificeren kantoorkosten, zoals porti, telefoon, telefax,

fotokopieën etc. Deze kantoorkosten worden forfaitair vastgesteld op 5% van het honorarium.

11. Daarnaast komen eventuele verschotten voor rekening van de cliënt. Onder verschotten wordt verstaan kosten, zoals vastrecht (griffierecht), kosten van uittreksels van documenten, deurwaarderskosten, en dergelijke.

12. Tenzij anders overeengekomen, wordt het honorarium aan LEF Advocatuur berekend op basis van vastgestelde uurtarieven en is gerechtigd de uurtarieven jaarlijks op 1 januari te wijzigen.

13. Ten aanzien van het honorarium kan LEF Advocatuur een of meerdere voorschotten in rekening brengen. Een voorschot zal bij tussentijdse declaraties of bij de einddeclaratie worden verrekend.

14. Als geen voorschot in rekening is gebracht, zal het honorarium regelmatig tussentijds worden gedeclareerd.

Betaling

15. Declaraties dienen binnen 14 dagen na dagtekening te worden betaald, tenzij schriftelijk anders is afgesproken. Bij overschrijding van deze termijn is de cliënt verdragingsrente verschuldigd, gelijk aan de geldende wettelijke rente.

16. De eventuele kosten van de betaling komen voor rekening van de cliënt.

17. Indien LEF Advocatuur, zelf of door middel van derden, invorderingsmaatregelen neemt tegen de cliënt, dan komen de kosten hiervan voor rekening van de cliënt.

18. De ontvangen gelden strekken eerst in mindering op de onder punt 17 bedoelde kosten, vervolgens op de verschenen rente en ten slotte op de hoofdsom en de lopende rente.

19. Indien de cliënt in verzuim is met de betaling van de declaratie(s), heeft LEF Advocatuur naast de genoemde invorderingsmogelijkheden het recht om haar werkzaamheden voor de cliënt op te schorten. De betrokken advocaat is slechts dan bevoegd gebruik te maken van dit opschortingsrecht, nadat de cliënt daarvan van tevoren op de hoogte is gesteld en de cliënt nog een korte termijn is geboden alsnog aan zijn betalingsverplichtingen te voldoen. LEF Advocatuur aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor eventuele schade, die de cliënt lijdt, welke ontstaat als gevolg van een opschorting van de werkzaamheden zoals hier bedoeld.

Aansprakelijkheid

20. De aansprakelijkheid van LEF Advocatuur en haar medewerkers is steeds beperkt tot het bedrag of de bedragen waarop de door LEF Advocatuur gesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering aanspraak geeft.

Algemene voorwaarden LEF Advocatuur

Het eigen risico voor LEF Advocatuur bedraagt 1.000,00 euro per aanspraak.

21. Als om welke reden dan ook geen uitkering op grond van deze verzekering zal plaatsvinden, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot het door LEF Advocatuur in de desbetreffende zaak in het desbetreffende jaar in rekening gebracht honorarium exclusief overige kosten.

Derdengelden

22. LEF Advocatuur is niet aangesloten bij een Stichting Beheer Derdengelden. Er kan derhalve geen geld voor cliënten overgemaakt worden naar een derdenrekening.

Archivering

23. Na het einde van de opdracht worden de in het dossier aanwezige stukken op diens verzoek aan de cliënt verstrekt. Het dossier wordt gedurende een termijn van vijf (5) jaar na het einde van de zaak digitaal bewaard. Het papieren dossier kan worden vernietigd, nadat de dienstverlening in de zaak is beëindigd.

Klachtenregeling

24. Alle geschillen die mochten ontstaan naar aanleiding van de totstandkoming of uitvoering van een opdracht, inclusief declaratiegeschillen, zullen worden beslecht conform de klachtenregeling van LEF Advocatuur. Door het aangaan van een overeenkomst met LEF Advocatuur aanvaardt de cliënt de toepasselijkheid van deze klachtenregeling.

25. Voordat de klacht kan worden voorgelegd aan de deken van de Orde van Advocaten Noord-Holland, dient de klacht voorafgaand in een klachtprocedure bij LEF Advocatuur te worden behandeld, waarbij met de opdrachtgever zal worden besproken hoe de klacht zal worden afgehandeld.

26. De opdrachtgever dient zijn klacht aan LEF Advocatuur voor te leggen binnen drie maanden na het moment waarop hij kennisnam of redelijkerwijs kennis had kunnen nemen van het handelen of nalaten dat tot zijn klacht aanleiding gaf.

27. LEF Advocatuur zal binnen vier weken na binnenkomst van de klacht schriftelijk een oplossing aan de opdrachtgever uiteenzetten. Indien de klacht binnen de gestelde termijn niet of niet naar tevredenheid is opgelost, kan de opdrachtgever zijn klacht indienen bij de deken van de Orde van Advocaten Noord-Holland.

28. De opdrachtgever kan zijn klacht uiterlijk twaalf maanden na de schriftelijke reactie van LEF Advocatuur voorleggen aan de deken van de Orde van Advocaten Noord-Holland.

Persoonsgegevens

29. LEF Advocatuur verwerkt persoonsgegevens voor de uitvoering van de opdrachten die door cliënten worden

verstrekt. De verwerking van persoonsgegevens geschiedt volgens de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), de Advocatenwet, de Verordening op de Advocatuur en de gedragsregels van de Nederlandse Orde van Advocaten.

30. Een cliënt kan LEF Advocatuur verzoeken om inzage in – en zo nodig correctie van – de persoonsgegevens die over hem worden verwerkt. LEF Advocatuur zal daarop uiterlijk binnen zes weken schriftelijk reageren. Om de juiste identiteit van een verzoeker vast te stellen zal naar een legitimatie worden gevraagd.

Toepasselijk recht en forumkeuze

31. Op de opdrachten tussen LEF Advocatuur en de cliënt is Nederlands recht van toepassing.

32. Alle geschillen die uit die rechtsverhouding voortvloeien zullen uitsluitend worden onderworpen aan en beslist door de bevoegde rechter te Haarlem. LEF Advocatuur is als eenmanszaak geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 75515253. Deze algemene voorwaarden zijn opgesteld in Haarlem op 1 juli 2025 en worden gepubliceerd op de website van LEF Advocatuur.